



Latvijas republika
Izglītības un zinātnes ministrija
Murjāņu sporta ģimnāzija

Reģ. Nr. 90000082152 „Klintslejas 4”, Murjāni, Saulkrastu novads, LV-2142, Tālr., fakss 67977832, e-pasts msg@msg.edu.lv

APSTIPRINĀTA
ar Murjāņu sporta ģimnāzijas
direktora 27.10.2023. rīkojumu Nr.80-izgl.

Murjāņu sporta ģimnāzijas
Vienotā izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība
8.-12.klasēs

Murjāni, Saulkrastu novadā

27.10.2023.

Nr. 1- k

Izdota saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10.panta 3.daļas 2.punktu, 27.11.2018.Ministru kabineta noteikumiem Nr. 747 “Noteikumi par valsts pamatzglītības standartu un pamatzglītības programmu paraugiem”, 03.09.2019 .Ministru kabineta noteikumiem Nr. 416 “Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem”, Valsts satura centra īstenotā projekta “Kompetenču pieeja mācību saturā” (Skola 2030) un Murjāņu sporta ģimnāzijas Nolikumu

I. Vispārīgie noteikumi

1. “Murjāņu sporta ģimnāzijas (turpmāk MSG) Vienotās izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība” MSG ir neatņemamai izglītošanās procesa sastāvdaļa un ir saistoša visiem MSG pedagoģiskajiem darbiniekiem un izglītojamajiem:

1.1. Ar MSG vienoto izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību tiek iepazīstināti visi skolas pedagoģiskie darbinieki, izglītojamie un viņu vecāki. Izglītojamies ar “MSG Vienotās izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību” iepazīstina mācību priekšmetu pedagogi. Izglītojamo vecākus ar “MSG Vienotās izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību ” iepazīstina klašu audzinātāji un izglītojamie;

1.2. Vērtēšanas kārtība tiek izvietota informatīvajā stendā “Mācību darbs” - MSG 1.stāva gaitenī, skolvadības sistēmā - “e-klasē” un MSG mājaslapā <https://msg.edu.lv>

II. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis

2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir:

2.1. Veidot vienotu pieeju vērtēšanai kā integrētai izglītības procesa sastāvdaļai MSG;

2.2. Iegūt objektīvu un profesionālu kompetenču (zināšanu, prasmju, attieksmju) un paveiktā darba līmeņa konkrētā tēmā un laikā konkrētā mācību priekšmetā snieguma raksturojumu un paveiktā uzdevuma darba novērtējumu;

2.3. Iegūt iespējami precīzu atgriezenisko saiti un informāciju mācīšanas pilnveidošanai, izmantojot daudzveidīgas mācību organizācijas formas un mērķtiecīgi sniedzot izglītojamajam individuālu mācīšanās atbalstu iespējami augstāka mācību satura apguves līmeņa sasniegšanai.

III. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi

3. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi ir:

3.1. Paaugstināt izglītojamo mācīšanās motivāciju, pilnveidot caurviju prasmes, stiprināt tikumus/vērtības, lai nodrošinātu obligātā mācību satura kvalitatīvu apguvi;

3.2. Motivēt izglītojamo mācīšanās prasmju attīstīšanu, paaugstinot viņu atbildību par saviem mācību sasniegumiem, veicot pašvērtējumu un savstarpējo vērtēšanu;

3.3. Objektīvi novērtēt apgūto zināšanu apjomu, iegūtās prasmes, izglītojamā attieksmi izglītošanās procesā un katra izglītojamā mācību sasniegumu dinamiku;

3.4. Nodrošināt valstī noteikto pārbaudes darbu norisi, atbilstoši valsts pārbaudes darbu norises kārtībai;

3.5. Veicināt pedagoģisko darbinieku, izglītojamo un viņu vecāku sadarbību.

IV. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi

4. Mācību sasniegumu vērtēšanas procesā tiek ievēroti šādi izglītības vērtēšanas pamatprincipi:

4.1. Sistemātiskuma princips;

4.2. Atklātības un skaidrības princips;

4.3. Metodiskās daudzveidības princips;

4.4. Iekļaujošais princips;

4.5. Izaugsmes princips;

4.6. Obligātuma princips- izglītojamam jāiegūst vērtējums visos attiecīgās izglītības programmas mācību priekšmetos un valsts pārbaudījumos, izņemot tajos mācību priekšmetos, no kuriem izglītojamais ir atbrīvots Ministru kabineta noteiktajā kārtībā;

4.7. Objektivitātes princips – mācību snieguma vērtējums atspoguļo izglītojamā sniegumu vērtēšanas brīdī attiecība pret konkrētajiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena izglītojamā sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus.

V. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas veidi

5. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas metodiskos paņēmienus, to apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka mācību priekšmeta pedagogs, ievērojot vispārējās vidējās, pamatizglītības izglītības standartos noteiktos izglītojamo plānotos sasniedzamos rezultātus mācību jomā, atbilstoši MSG īstenojamajai izglītības programmai un mācību priekšmeta programmas standartam. Mācību priekšmeta pedagogs ievēro “Murjāņu sporta ģimnāzijas vienoto izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību 8.-12.klasēs”.

Mācību sasniegumu vērtēšanas veidi ir šādi: formatīvā vērtēšana, diagnosticējošā vērtēšana, monitoringa, summatīvā vērtēšana:

5.1. *Formatīvā vērtēšana* – nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa, kas nodrošina izglītojamajam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sasniegumu (ko viņš jau ir apguvis) attiecībā pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem un turpmākajiem izglītošanas soļiem (kas viņam vēl jāiemācās), kā arī lai veicinātu izglītojamo mācību motivāciju attīstīt caurviju un mācīšanās prasmes, iesaistot viņu vērtēšanas procesā.

Formatīvie vērtējumi neietekmē vērtējumu mācību gada beigās.

5.1.1. Formatīvo vērtēšanu īsteno:

5.1.1.1. Pedagogs, lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības un sniegtu papildus atbalstu izglītojamajam, plānotu un uzlabotu mācīšanu;

5.1.1.2 Izglītojamais, lai uzlabotu mācīšanos, patstāvīgi vērtētu savu un citu izglītojamo mācību sasniegumus;

5.1.2. Formatīvo vērtējumu izsaka 4 līmeņos (turpmāk tekstā STAP) vai %:

5.1.2.1. S - Sācis apgūt

Skaidrojums: Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes liecina, ka uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve; izglītojamais demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā. Izglītojamajam

nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei; izglītojamajam jāturpina sistemātiski mācīties, lai sekmīgi apgūtu tālāko mācību saturu;

5.1.2.2. T – Turpina apgūt

Skaidrojums: Izglītojamā sasniegumi liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs; izglītojamais demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā arī mazāk zināma situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus. Dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevumu izpildei; izglītojamajam jāturpina nostiprināt noteiktas atsevišķas zināšanas, izpratni, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes;

5.1.2.3. A – Apguvis

Skaidrojums: Izglītojamā sniegums liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs; Izglītojamais demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā. Uzdevumu izpilda patstāvīgi; Izglītojamais ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei;

5.1.2.4. P – Apguvis padziļināti

Skaidrojums: Izglītojamā sniegums liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs. Spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli; Izglītojamais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā un starpdisciplinārā situācijā; izglītojamais ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei.

5.2. Diagnosticējošā vērtēšana – izvērtē izglītojamā mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidro nepieciešamo individuālo atbalstu izglītojamajam. Diagnosticējošie vērtējumi neietekmē izglītojamā summatīvos vērtējumus.

5.2.1. Diagnosticējošo vērtēšanu īsteno:

5.2.1.1. Pedagoģs, lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības un plānotu turpmākās mācīšanās procesu;

5.2.1.2 Valsts izglītības satura centrs, lai pilnveidotu pamatzglītības mācību saturu un veicinātu mācību līdzekļu kvalitāti un pedagoģu profesionālo kompetenci.

5.3. Monitoringa vērtēšana, lai izvērtētu izglītojamo sniegumu un mācību procesa kvalitāti atbilstoši rīcībpolitikas pilnveides mērķiem.

Monitoringa darbu vērtējumi neietekmē izglītojamo snieguma summatīvos vērtējumus.

5.4. Summatīvā vērtēšana - vērtējums mācību priekšmeta programmas tēmas noslēgumā, starpvērtējumi pirms ziemas un pavasara brīvdienām (starpvērtējumi vērtējumi neietekmē vērtējumu mācību gada beigās), mācību gada, kursa (gala), izglītības pakāpes noslēgumā.

5.4.1. Summatīvo vērtējumu skaits mācību gadā mācību priekšmetā (kursā) atbilst tematam skaitam mācību priekšmeta programmā.

5.4.2. Augstāku vērtējuma viena līmeņa ietvaros nosaka atbilstoši, ja izglītojamā sniegums atbilst visiem attiecīgā līmeņa kritērijiem:

5.4.2.1. demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte;

5.4.2.2. atbalsta nepieciešamība;

5.4.2.3. spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā.

5.4.3. Summatīvo mācību sasniegumu vērtē četros līmeņos atbilstoši kritērijiem kritērijus izvērtē kopumā) un izsaka 10 ballu skalā (10-izcili, 9-teicami, 8-ļoti labi, 7-labi, 6-gandrīz labi, 5-viduvēji, 4-gandrīz viduvēji, 3-vāji, 2-ļoti vāji, 1-ļoti, ļoti vāji):

5.4.3.1. Izglītojamais iegūst vērtējumu 9 un 10 balles, ja:

- Ir apguvis zināšanas un prasmes tādā līmenī, ka mācību saturu uztver, iegaumē, reproducē, izprot, kā arī spēj to patstāvīgi izmantot jaunu zināšanu apguvei un radošu uzdevumu veikšanai, prot risināt dažādas problēmas, saskatīt un izskaidrot likumsakarības; spēj izteikt savu viedokli, definēt vērtējuma kritērijus, paredzēt sekas; ciena un novērtē atšķirīgu viedokli, veicina sadarbību mācību problēmu risināšanā;

5.4.3.2. Izglītojamais iegūst vērtējumu 6, 7 un 8 balles, ja:

- Spēj reproducēt mācību saturu pilnā apjomā, to izprot, saskata likumsakarības un problēmas, atšķir būtisko no mazsvarīgā; prot izmantot zināšanas un prasmes pēc parauga, analogijas vai pazīstamā situācijā veic tipveida un kombinētus mācību uzdevumus; mācību priekšmeta satura

pamatjautājumos pauž personisko attieksmi konstatācijas līmenī; ir attīstīta sadarbības un saziņas prasme;

5.4.3.3. Izglītojamais iegūst vērtējumu 4 un 5 balles, ja:

- Ir iepazinis norādīto mācību saturu, prot atšķirt būtisko no mazsvarīgā, zina un var definēt jēdzienus, galvenos likumus, risina tipveida uzdevumus, mācību priekšmeta saturu izklāsta pietiekami skaidri un saprotami; mācībās izmanto tradicionālas izziņas metodes, izpildot pedagoga norādījumus; ir apguvis sadarbības un saziņas prasmi;

5.4.3.4. Izglītojamais iegūst vērtējumu 1, 2 un 3 balles, ja:

- Mācību saturu uztver un atpazīst, bet iegaumē un reproducē nepietiekamu apgūstamā satura apjomu, veic primitīvus uzdevumus tikai pēc parauga labi pazīstamā situācijā, bez kļūdām veic tikai daļu uzdevumu; mācību saturu izklāsta, bet citiem nesaprotami, reti atšķir būtisko no mazsvarīgā.

5.4.4. Mācību priekšmeta pedagogs novērtē un dokumentē, kā izglītojamais sasniedzis plānoto sasniedzamo rezultātu mācīšanās posma noslēgumā:

5.4.4.1. Pamatizglītības posma noslēgumā novērtē un dokumentē ar gada vērtējumu;

5.4.4.2. Vispārējās vidējās izglītības posmā (10.klasē novērtē ar gada vērtējumu) 11. un 12.klasē par apgūto mācību priekšmeta programmu novērtē un dokumentē ar gala vērtējumu.

5.4.5. Izglītības iestādē saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem: "Noteikumi par valsts pārbaudes darbu norises laiku", "Noteikumi par centralizēto eksāmenu saturu un norises kārtību", "Valsts pārbaudījumu norises kārtību" organizē monitoringa darbus un valsts pārbaudes darbus (centralizētos eksāmenus), lai novērtētu un dokumentētu, kā izglītojamais sasniedzis plānoto rezultātu izglītības pakāpes noslēgumā.

5.4.5.1. Valsts izglītības un satura centrs valsts par pārbaudījumu (centralizēto eksāmenu) nokārtošanu, izsniedz sertifikātus ar novērtējumu % (procentos), lai dokumentētu kā izglītojamais apguvis sasniedzamo rezultātu mācīšanās posma noslēgumā un izglītības iestāde būtu tiesīga izsniegt apliecību par Vispārējās pamatizglītības programmas apguvi vai atestātu par Vispārējās vidējās izglītības programmas apguvi.

VI. Mācību snieguma vērtējumu atspoguļošana un vērtēšanas organizēšana

6. Formatīvais un summatīvais vērtējums atspoguļo izglītojamā sniegumu **vērtēšanas brīdī** attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena izglītojamā sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus un vienādus kritērijus.

6.1. Formatīvie vērtējumi par būtiskiem izglītojamiem sasniedzamajiem rezultātiem katra temata ietvaros tiek fiksēti E-klases e-žurnālā.

- **Formatīvā vērtēšana** notiek procesā pa soļiem tēmas apgūšanai, fiksē datus(STAP vai %), gūst pierādījumus, nodrošina AS-atgriezenisko saiti, lai uzlabotu mācīšanu- mācīšanos un sniegtu atbalstu izglītojamiem, attīstītu viņu pašnovērtējuma prasmes vērstu uz obligātā mācību satura kvalitatīvu apguvi, 1.tabula. Izmaiņas 1.tabulā formatīvā vērtējuma atspoguļošanai STAP vai % var veikt mācību priekšmeta skolotājs atbilstoši plānotajai AS.

- Formatīvos vērtējumus pedagogi izmanto, plānojot mācīšanu, savukārt izglītojamie, plānojot savu mācīšanos.

- Formatīvie vērtējumi neietekmē vērtējumu mācību gada beigās.

Izglītojamo saņemto formatīvo vērtējumu atspoguļojums procentos % vai STAP 1.tabula.

1.tab.

1. Pamatizglītības 2. posma izglītības programma 8.,9.klase

	Mācību priekšmeti	Formatīvais vērtējums	Formatīvais vērtējums
1.	Latvijas un pasaules vēsture Sociālās zinības, Fizika Vizuālā māksla, Mūzika, Dizains un tehnoloģijas, Sports un veselība,	STAP	
2.	Bioloģija, Svešvaloda (krievu valoda),		%
3.	Latviešu valoda, Literatūra Matemātika, Ķīmija, Ģeogrāfija , Datorika, Svešvaloda (angļu valoda),	STAP un %	

2. Vispārējās vidējās izglītības programma 10.-12.klase

	Mācību priekšmeti	Formatīvais vērtējums	Formatīvais vērtējums
1.	Vēsture un sociālās zinātnes I, Vēsture II, Ekonomika I, Psiholoģija, Sports un veselība, Kultūras pamati, Projekta darbs, Fizika I	STAP	
2.	Svešvaloda (B1) (krievu), Bioloģija I, Bioloģija II Matemātika I, Uzņēmējdarbības pamati, Publiskā uzstāšanās, Radošā rakstīšana,		%
3.	Latviešu valoda I, Literatūra I, Latviešu valoda un literatūra II, Ķīmija I, Datorika, Ģeogrāfija I, Svešvaloda I (angļu valoda), Svešvaloda II (angļu valoda),	STAP un %	

6.2. Summatīvā vērtēšana 10 ballu skalā - identificē mācību mērķu un sasniegto rezultātu atbilstību.

- Summatīvās jeb apkopjošās vērtēšanas mērķis ir noskaidrot izglītojamo zināšanu un prasmju apguves līmeni pret izvirzīto sasniedzamo rezultātu temata, gada, kursa (gala) vai izglītības pakāpes noslēgumā.
- Vērtējums atspoguļo izglītojamā sniegumu **vērtēšanas brīdī** attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes).

6.2.1. Summatīvā vērtēšanā veidojot tēmas noslēguma pārbaudes darbus, pedagogs ir atbildīgs, lai:

- Iegūtu drošu (atkārtojot mērījumu, iegūst tādus pašus rezultātus) un ticamu rezultātu (vērtē to sasniedzamo rezultātu apguvi, kuri tika mācīti proporcionāli mācību procesā veltītajam laikam), piešķirot lielāku punktu skaitu būtiskajiem sasniedzamajiem rezultātiem un kritērijiem;
- Pārbaudes darbā tiktu iekļauti visiem izglītības kvalitātes līmeņiem atbilstoši uzdevumi;
- Mācību priekšmeta pedagogs jebkurā temata nobeiguma vērtēšanas darbā (PD) nodrošina izglītojamam iespēju demonstrēt sniegumu visos apguves līmeņos atbilstoši vērtējumam 10 ballu skalā atbilstoši četru līmeņu uzdevumiem un vērtēšanas kritērijiem, ņemot vērā caurviju prasmes, attieksmes, motivāciju;
- Mācību priekšmeta pedagogs atbilstoši mācību priekšmeta kursa programmai konkrētā klasē detalizētāk nosaka vērtēšanas kritērijus mācību jomā;
- Vērtēšanas kritērijus pedagogs ir tiesīgs mainīt atbilstoši mācību priekšmetu specifikai, ņemot vērā pārbaudes darbu saturu un veidu, caurviju prasmes, tikumus/vērtības.

6.2.2. Izglītojamam ir iespēja temata nobeiguma vērtēšanas darbā (PD) demonstrēt sniegumu, kas atbilst vērtējumam 10 ballu skalā:

- 1-4 balles - 40% no kopējā vērtējuma: Zināma situācija, atsevišķi elementi;
- 5-6 balles - 26% no kopējā vērtējuma: Zināma situācija, kompleksi uzdevumi;
- 7-8 balles - 20% no kopējā vērtējuma: Jauna situācija, atsevišķi elementi;
- 9-10 balles - 14% no kopējā vērtējuma: Jauna situācija, kompleksi uzdevumi.

6.3. Lielāku vērtējumu viena līmeņa ietvaros nosaka, ja izglītojamā mācību sniegums atbilst visiem attiecīgā līmeņa kritērijiem gan formatīvā vērtējumā, gan summatīvajā vērtējumā, atbilstoši katram no četriem mācību snieguma līmeņiem noteikta 2.tabulā:

2.tab.

1.	Snieguma līmenis	S sācis apgūt		T turpina apgūt	A apguvis	P apguvis padziļināti
2.	Balles	1-2	3-4	5-6	7-8	9-10
3.	Apguves procenti	10-20 %	21-40 %	41-66 %	67-86 %	87-100 %
	Formatīvā vērtēšana	S vai 0-40%		T vai 41% -66%	A vai 67% vai 86%	P 87% - 100%
	Summatīvā vērtēšana	1-4 balles 1 balle – 0-10% 2 balles 11%-20% 3 balles 21%-30% 4 balles 31%-40%		5-6 balles 5 balles 41%-53% 6 balles 54%-66%	7-8 balles 7 balles 67%-76% 8 balles 77%-86%	9-10 balles 9 balles 87%-95% 10 balles 96%-100%
4.	Kritēriji:					
4.1.	demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Izglītojama, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs/mācību jomas konteksts		Izglītojama, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā/mācību jomas kontekstā	Izglītojama, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā/mācību jomas kontekstā	Izglītojama, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplinām/mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārīna
4.2.	atbalsta nepieciešamība	Izglītojama, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmieni ar pieejamo atbalstu		Izglītojama, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmieni	Izglītojama, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošo paņēmieni vai pierakstu	Izglītojama, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošo paņēmieni un, ja nepieciešams, pielāgo to
4.3.	spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	Izglītojama demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā		Izglītojama demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā	Izglītojama demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā	Izglītojama demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā, gan starpdisciplinārā situācijā

Skaidrojums: *Snieguma līmeņu aprakstus lieto: Pirms uzdevuma veikšanas, Darba pilnveidošanai, Izglītojamo savstarpējai vērtēšanai, Darba vērtēšanai, Izglītojamo iesaistei SLA veidošanā, Vērtējumu likšanai.*

6.4. Vērtēšanas brīdī izglītojamā sasniedzamajā rezultātā iekļaujamās **caurviju prasmes:**

1) Kritiskā domāšana un problēmrisināšana –izglītojama precīzi formulē un kritiski analizē kompleksas situācijas un abstraktas idejas, gūst par tām vispusīgu un precīzu informāciju, izmanto situācijai atbilstošas problēmrisināšanas stratēģijas, izvērta atšķirīgus risinājumus un izvēlas mērķim atbilstošāko, elastīgi pielāgojas neparedzētām pārmaiņām; **2) Jaunrade un uzņēmējspēja** – izglītojama, raugoties uz situāciju ar interesi un no dažādiem skatupunktiem, pamana jaunas iespējas un piedāvā dažādus, oriģinālus risinājumus, proaktīvi meklē iespējas uzlabot savu un citu dzīves kvalitāti, prot vadīt procesu no idejas radīšanas līdz īstenošanai, kļūdas izmanto kā iespēju

izaugsmei, netipiskās situācijās saglabā mieru un atvērtību; **3) Pašvadīta mācīšanās** – izglītojamais analizē savas darbības saistību ar savām emocijām, personības īpašībām un uzvedību. Orientējoties uz pozitīviem risinājumiem, vada savas emocijas un domas. Izvirza īstermiņa un ilgtermiņa mērķus, izstrādā mērķu īstenošanas plānu un pielāgo to mērķu sasniegšanai, izmanto kritērijus darba izvērtēšanai un pilnveidošanai, gūto pieredzi apkopo un izmanto turpmāk. Patstāvīgi izvēlas, pielāgo un lieto veicamajam uzdevumam atbilstošas mācīšanās stratēģijas; **4) Sadarbība** – izglītojamais veiksmīgi sadarbojas gan viendabīgā, gan nevienādabīgā grupā, atbalsta un virza konstruktīvu grupas sadarbību, iesaista un izmanto tās dalībnieku daudzveidīgas zināšanas, prasmes un pieredzi, lai nonāktu pie labākā iespējamā rezultāta, orientējoties uz kopējo labumu un grupai nozīmīgiem mērķiem; **5) Pilsoniskā līdzdalība** – izglītojamais, raksturojot kopsakarības vietējās apkaimēs, valsts un globālā mērogā, skaidro savu iesaisti daudzpusīgos procesos un savas rīcības sekas, uzņemas atbildību par to, piedāvā idejas un aktīvi iesaistās sabiedrībai nozīmīgu problēmu risināšanā. Iesaistās pasākumos, balstoties savās vērtībās un cienot citu vērtības. Pamato noteikumu nepieciešamību, ievēro tos un veicina pārmaiņas, argumentējot to nepieciešamību; **6) digitālā pratība** – izglītojamais efektīvi izmanto digitālās tehnoloģijas dažādiem mērķiem, analizē digitālās komunikācijas ieguvumus un riskus, kritiski analizē informācijas ticamību medijos. Radot savu saturu, ievēro privātuma, ētiskos un tiesiskos nosacījumus. Izvērtē, pielāgo savām vajadzībām un ievēro veselīgus un drošus tehnoloģiju lietošanas ieradumus.

6.5. MSG prioritāte ir izglītojamo **mācīšanās motivācijas paaugstināšana** t.i. sociālo un mācīšanās prasmju attīstīšana, tāpēc papildus sniegunam mācību priekšmetos (kursos) tiek vērtēts pedagoga izvirzīto noteikumu mācību procesam ievērošana un MSG iekšējās kārtības noteikumu ievērošana.

6.5.1. Pedagogi papildus mācību snieguma vērtēšanai var atspoguļo izglītojamā mācīšanās motivāciju.

6.5.2. Mācīšanās motivācijas vērtējumi neietekmē mācību sasniegumu vērtējumu mācību gada beigās priekšmetā (kursā).

6.5.3. Izglītojamo mācīšanās motivācija tiek vērtētas izmantojot 3.tabulā sasniedzamo rezultātu līmeņus.

3.tab.

Balles	Apguves līmenis			
	1	2	3	4
Sasnieguma līmenis	Nepieciešams papildus atbalsts, lai apgūtu obligāto mācību saturu	mācās neatbilstoši spējām	mācās atbilstoši spējām	mācās motivētī-sasniegt augstākus vērtējumus
Norādījumu ievērošana				
Sasniedzamais rezultāts: Izglītojamais pievērš uzmanību pedagogam, kad tiek skaidroti uzdevumi vai aktivitātes noteikumi, darbojas pēc tiem.	Izglītojamais atsakās pildīt noteikumus un iesaistīties mācību procesā.	Izglītojamais pievērš uzmanību noteikumiem un darba procesam tikai tad, kad to pieprasa.	Izglītojamais pievērš uzmanību noteikumiem un darba procesam, kad par to atgādina, mudina to darīt.	Izglītojamais darbojas atbilstoši noteikumiem bez atgādināšanas un mudināšanas.
Sabiedrisko normu ievērošana				
Sasniedzamais rezultāts: Izglītojamais ievēro MSG noteikumus, izturas pret visiem ar cieņu	Izglītojamais atsakās ievērot MSG noteikumus, atbilstoši uzvesties un izmantot atbilstošas sociālās prasmes,	Izglītojamais ievēro MSG noteikumus, atbilstoši uzvedas un pielieto atbilstošas sociālās prasmes tikai tad, kad to viņa pieprasa	Izglītojamais ievēro MSG noteikumus, atbilstoši uzvedas un pielieto atbilstošas sociālās prasmes, kad tas tiek pieprasīts.	Izglītojamais konsekventi ievēro MSG noteikumus atbilstoši uzvedas un pielieto atbilstošas sociālās prasmes bez uzaicinājuma

VII. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana, vērtējumu atspoguļošana un vērtēšanas organizēšana

7. Plānotie izglītojamo sasniedzamie rezultāti ir kompleksi, veidojot izpratni par mācīšanās jēgu, tie atklāj galarezultātu darbībā, ietver zināšanas, izpratni un prasmes mācību procesā mācību jomās un mācību priekšmetos, caurviju prasmes, vērtības/tikumus. Lai motivētu izglītojamos uzņemties atbildību par mācīšanos, katra semestra pirmajā stundā mācību priekšmeta skolotājs kopīgi ar izglītojamo pārrunā mācību priekšmeta obligātā satura tēmas un mācību gada mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. Izglītojamo prognozēto mācību sasniegumu dinamiku var fiksēt skolvadības sistēmā “e-klasē”.

7.1. Mācību priekšmetu skolotājs skolu vadības sistēmā “e-klases” žurnālā veic ierakstus par:

7.1.1. Mācību priekšmeta programmas apguves secību: tēmu un sasniedzamo rezultātu; saiti uz stundā apgūto saturu vai prezentāciju; sadaļā “Uzdots” norāda uzdevumus – saite uz pašvadīti apgūstamo saturu un pievienota interneta saiti uz papildu mācību materiālu vidi; uzdotais mājas darbs, pēc mācību stundas līdz plkst.17:00;

7.1.2. Plānoto pārbaudes darbu (tēmu un vērtēšanas kritēriji)-2 nedēļas pirms pārbaudes darba veikšanas.

7.1.3. Vērtējumu izlikšana “e-klases” žurnālā pēc to veikšanas:

7.1.3.1. Formatīvie vērtējumu – ne vēlāk kā triju darba dienu laikā;

7.1.3.2. Summatīvo vērtējumu – ne vēlāk kā septiņas darba dienas pēc temata nobeiguma darba iesniegšanas.

7.1.4. Individuālo un grupu darbu ar izglītojamiem un konsultācijās (kuri izglītojamie apmeklēja konsultāciju un konsultācijā papildu apguva mācību priekšmeta tēmu);

7.1.5. Pozitīvām vai negatīvām piezīmēm - Uzvedības žurnālā - par skolotāja norādījumu ievērošanu un sabiedrisko normu ievērošanu t.i. MSĢ iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu.

7.2. Ar novērtētajiem pārbaudes darbiem un to rezultātiem izglītojamie sadarbībā ar pedagogu veic pārbaudes darba analīzi.

7.3. Izglītojamā vecāki ar tēmas noslēguma pārbaudes darba vērtējumu var iepazīties “e-klases” žurnālā individuāli. Pēc pilngadīgā izglītojamā vai vecāku lūguma pedagogs nodrošina viņam iespēju iepazīties ar attiecīgā izglītojamā veikto temata nobeiguma pārbaudes darbu.

7.4. Pārbaudes darba vērtējumu var apstrīdēt mācīšanas posma (temata, mācību gada noslēgumā), ja tas tieši ietekmē izglītojamā tiesības un intereses.

7.5. Mācību priekšmeta pedagogs novērtētos izglītojamo pārbaudes darbus uzglabā līdz mācību gada beigām.

7.6. Vērtējums (formatīvais un summatīvais) atspoguļo izglītojamo sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena izglītojamā sniegtamam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus un vienādus kritērijus.

7.7. Katra semestra sākumā mācību priekšmeta pedagogs atbilstoši mācību priekšmeta programmai plāno pārbaudes darbus tēmu noslēgumā un sadarbojas ar citu mācību priekšmetu pedagogiem veidojot vienotu pārbaudes darbu grafiku un ieraksta “e-klases” pārbaudes darbu plānotājā, ievērojot prasību, ka vienā dienā var būt:

- 2 pārbaudes darbi dienā 8. - 9. klašu izglītojamiem;
- 2 pārbaudes darbi dienā 10. - 12. klašu izglītojamiem.

7.7.1. Pārbaudes darbu grafiku un izmaiņas pārbaudes darbu grafikā saskaņo ar direktora vietnieku izglītības jomā;

7.7.2. Summatīvo vērtēšanu pedagogs, saskaņā ar mācību priekšmeta programmu, lieto temata noslēgumā pārbaudes darbos (PD). Pedagoga noteiktie temata nobeiguma vērtēšanas darbi – Pārbaudes darbi ir obligāti.

7.7.3. Pedagogs jebkurā temata nobeiguma vērtēšanas darbā nodrošina izglītojamiem iespēju demonstrēt sniegumu visos apguves līmeņos atbilstoši jebkuram vērtējumam 10 ballu skalā.

7.7.4. Pārbaudes darba metodes var būt: mutiski, rakstiski, praktiski, kombinēti. Pārbaudes darbu metodes, tiek pielāgotas izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm: **1) Rakstveidā** (kontroldarbi, testi, argumentētas esejas, zinātniski pētnieciskais darbi, u.c.); **2) Mutiski** – (stāstot stāstus, izmantojot dzeju, domrakstus, vai cita veida daiļdarbus, u.c.); **3) Prezentējot** (problēmas risinājumu, situācijas analīze, pētnieciskais darbs, lēmumu pieņemšanas pamatojumu, jaunizgudrojumu u.c.); **4) Praktiski:** izstrādājot projekta darbus, dizaina un mākslas darbu, maketus, uzskates līdzekļus, āra nodarbība u.c.; **5) Izmantojot multimedijus** (video sižeti, aplikācijas, infogrammas, interneta vietnes izveide, dizaina izveide u.c.).

7.8. Katra temata ietvaros pirms summatīvā vērtējuma ballēs “e-klases” žurnālā mācību priekšmeta pedagogs atspoguļo tēmas apguves gaitu ar vairākiem formatīviem vērtējumiem (“STAP” vai “%” procentus no sasniedzamā rezultāta).

7.8.1. Formatīvie vērtējumi neietekmē vērtējumu mācību gada beigās.

7.8.2. Formatīvos vērtējumus pedagogi izmanto, plānojot mācīšanu, savukārt izglītojamie, plānojot savu mācīšanos.

7.8.3. Formatīvo vērtējumu izglītojamie iegūst arī par tēmas ietvaros uzdoto mājas darbu izpildi un caurviju prasmēm, piem., pašvadītas mācīšanās attīstīšanu (atbilstoši mājas darbu vērtēšanas kritērijiem), lai izglītojamie veiktu pašvērtējumu un nostiprinātu tēmā apgūto mācību priekšmeta saturu:

7.8.3.1. Formatīvā vērtējuma mājas darbi - mājas darbu novērtēšana saskaņā ar vērtēšanas kritērijiem pēc pedagoga ieskatiem, tie ir izglītojamā vajadzībām un spējām atbilstošā apjomā un jēgpilni;

7.8.3.2. Pedagogam ir tiesības noteikt mājas darbu nodošanas termiņus ne vēlāk kā 1 (vienu) nedēļu kā līdz tēmas noslēguma pārbaudes darbam, par to laicīgi informējot izglītojamos.

VIII. Mācību sasniegumu vieta mācību procesā

8. Izglītojamiem jāizpilda mācību priekšmeta skolotāja visi plānotie (atbilstoši kritērijiem un snieguma līmenim) formatīvā vērtēšanā iekļautie darbi un tēmu noslēguma pārbaudes darbi saskaņā ar pedagoga pārbaudes darbu plānu.

8.1. Izglītojamā mācību stundu kavējumi nekādā veidā neietekmē mācību sasniegumu vērtējumu mācību priekšmetā.

8.2. Katra semestra sākumā mācību priekšmeta pedagogs iepazīstina izglītojamos ar :

8.2.1. Pārbaudes darbu tēmas, saturu un datumu nosaka mācību priekšmeta pedagogs atbilstoši īstenojamajai mācību priekšmeta programmai un Vispārējās vidējās standarta prasībām vai Pamatizglītības standarta prasībām;

8.2.2. Mācību sasniegumu vērtēšanas veidiem, pārbaudes darbu skaitu, starpvērtējumiem pirms I semestra noslēguma un pirms pavasara brīvdienām, mācību gada un kursa gala vērtējuma iegūšanas nosacījumiem;

8.2.3. Savlaicīgi, pirms katra pārbaudes darba veikšanas pedagogs izglītojamiem detalizēti izskaidro plānoto sasniedzamo rezultātu, izpildāmās prasības un vērtēšanas kritērijus;

8.2.4. Mācību priekšmeta pedagogs neplāno izglītojamiem pārbaudes darbus pēdējā nedēļā pirms gada vai gala vērtējuma izlikšanas.

8.3. Pirms summatīvā vērtējuma ballēs “e-klases” žurnālā mācību priekšmeta pedagogs atspoguļo tēmas apguves gaitu ar vairākiem formatīviem “STAP” vai % vērtējumiem:

8.3.1. Izglītojamiem jāizpilda mācību priekšmeta skolotāja visi plānotie (atbilstoši kritērijiem un snieguma līmenim) formatīvā vērtēšanā iekļautie darbi, lai veiksmīgi apgūtu mācību priekšmeta programmu līdz konkrētās tēmas noslēguma pārbaudes darbam.

8.3.2. Apzīmējums “n/v” formatīvajos vērtējumos tiek lietots kā informatīvs ieraksts “e-klases” žurnālā, kuru pedagogs izmanto, ja izglītojamais nav veicis darbu - nav apguvis tēmas daļu un norāda uz prasību neizpildi. “n/v” (nav vērtējuma) ;

8.3.2.1. Pedagogs papildu sniedz atbalstu izglītojamajam individuālo konsultāciju laikā un vienojas par mācību priekšmeta obligātā satura tēmas daļas apguvi pašvadīti.

8.3.2.2. formatīvā vērtējumā iegūtais nv (nav vērtējuma) jāizlabo līdz tēmas noslēguma pārbaudes darbam.

8.4. Summatīvo vērtējumu tēmas noslēguma pārbaudes darbā izliek 10.ballu skalā.

8.4.1. Mācību priekšmeta pedagogs “n/v” (nav vērtējuma) ierakstu “e-klases” žurnālā veic, ja izglītojamais nav piedalījies mācību priekšmeta stundā, kurā notiek pārbaudes darbs.

Pedagogs “e-klases” žurnālā fiksē izglītojamā mācību stundas kavējumu, veicot ierakstu “n” un obligāti veicamā pārbaudes darba neizpildi, veicot ierakstu “nv” (nav vērtējuma), ieraksts “e-klases” žurnālā **n/nv**.

8.4.2. Apzīmējumu “nv” (nav vērtējuma) mācību snieguma vērtēšanā pedagogs lieto, ja izglītojamais:

- 1) atsakās veikt pārbaudes darbu;
- 2) ir piedalījies mācību stundā, bet nav iesniedzis pārbaudes darbu;
- 3) pārbaudes darba laikā bez atļaujas izgājis no mācību kabineta un ilgāku laiku nav atgriezies kabinetā;
- 4) temata nobeiguma darbu nav veicis patstāvīgi, uzdevumi vai to daļas vairākiem izglītojamiem ir vienveidīgi, piemēram, ir iesniedzis cita autora darbu vai tā daļu (plaģiātu);
- 5) ja darba izpildes laikā tiek konstatēta neatļautu palīgīdzekļu izmantošana;
- 6) ja temata nobeiguma darbs satur aizvainojošu, vulgāru, cilvēka cieņu aizskarošu saturu, izteikumus, zīmējumus.

8.4.2.1. Ja izglītojamais pārbaudes darbā saņēmis vērtējumu n/v, to drīkst labot vienu reizi divu nedēļu laikā.

8.5. Izglītojamais, aizbraucot uz mācību - treniņu nometni, sadarbojoties ar mācību priekšmetu pedagogiem un seko līdzi ierakstiem “e-klases žurnālā, apgūst prombūtnes laikā paredzēto obligātā mācību satura daļu visos mācību priekšmetos,ursos.

8.5.1. Mācību - treniņu nometnes laikā izpildītos uzdevumus izglītojamie savlaicīgi izpilda un nosūta mācību priekšmeta pedagogam;

8.5.2. Pedagogi novērtē un vērtējumus ieraksta “e-klases” žurnālā;

8.5.3. Ja uzdevumi nav izpildīti, “e-klases” žurnālā ieraksta „nv”. Izglītojamajam uzdevumi jāizpilda individuālā un grupu darba laikā un jāiegūst formatīvie vērtējumi un summatīvais vērtējums tēmas noslēguma pārbaudes darbā vai kombinētajā pārbaudes darbā, apvienojot divus un vairāk pārbaudes darbus.

Labotais vērtējums tiek atspoguļots “e-klases” žurnālā, uzreiz aiz pārbaudes darba vērtējuma ailē “*Labots pēc būtības*”.

8.6. Izvirzīto sasniedzamo rezultātu (vērtējumu uzlabošana) tēmu noslēgumu pārbaudes darbos:

8.6.1. Ja izglītojamais summatīvajā pārbaudes darbā nav piedalījies (ieguvis vērtējumu vērtējums (n n/v) pedagogs nosaka darba veikšanas termiņu divu nedēļu laikā kopš temata nobeiguma darba norises vai izglītojamā atgriešanās skolā. Pārbaudes darbs veicams mācību priekšmeta pedagoga vadībā;

8.6.2. Ja izglītojamais attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairākus temata nobeiguma pārbaudes darbus priekšmetā (kursā), pedagogs, saskaņojot ar skolas direktora vietnieku izglītības jomā, var veidot kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem tematiem, pielāgojot šī darba svaru mācību priekšmetā (kursā);

8.6.3. Izglītojamais, kurš pārbaudes darbā ir saņēmuši vērtējumu n/v, 1.,2.,3., iegūto zināšanu summatīvo vērtējumu plānotajos pārbaudes darbos var uzlabot, rakstot atkārtoti līdzvērtīgu darbu 2 (divu) nedēļu laikā (no pārbaudes darba rakstīšanas brīža, cita pedagoga vadībā),

8.6.3.1. Pedagogs papildu sniedz atbalstu izglītojamajam individuālo konsultāciju laikā vai vienojas par mācību priekšmeta obligātā satura tēmas daļas apguvi pašvadīti, gatavojoties atkārtotam tēmas noslēguma pārbaudes darbam pie cita pedagoga;

8.6.4. Izglītojamais 1(vienu) reizi mācību gadā (2 nedēļas pirms semestra beigām) mācību priekšmetā var uzlabot pārbaudes darbu vērtējumu, izpildot kombinētu pārbaudes darbu par visiem mācību gadā apgūtajiem tematiem, pielāgojot šī darba svaru mācību priekšmetā (kursā) un izliekot atbilstošu vērtējumus katrā pārbaudes darbā;

8.6.5. Izglītojamā laboto vērtējumu izliek ņemot vērā iegūto augstāko vērtējumu:

Labotais vērtējums tiek atspoguļots “e-klases” žurnālā, uzreiz aiz pārbaudes darba vērtējuma ailē “*Labots pēc būtības*”;

8.6.6. Pedagoģs var izmantot iegūtos mācīšanās pierādījumus un atbrīvot izglītojamo no temata nobeiguma darba vai darba daļas izpildes, ja izglītojamais ir piedalījies ārpuskolas pasākumos, kas saistīti ar konkrēto mācību priekšmetu (kursu), atspoguļojot pierādījumus (VISC mācību priekšmetu olimpiādes, konkursi, projekti, skates u.tml.).

8.7. Izvirzītie sasniegtie rezultāti- mācību sasniegumi gada vai izglītības pakāpes noslēgumā:

8.7.1. Vērtējumu mācību priekšmetā (kursā) var iegūt, ja iegūti vērtējumi visos plānotajos summatīvās vērtēšanas pārbaudes darbos;

8.7.2. Pamatojoties uz izglītojamo pārbaudes darba rezultātiem “e-klases” žurnālā, pedagogam ir tiesības izlikt gada vai gala vērtējumu noapaļojot to līdz veselam skaitlim un ņemot vērā summatīvo vērtējumu vidējā vērtējuma noapaļošanas principu:

- 1) Izglītojamā mācību sasniegumu starpvērtējumu noapaļo uz augšu, ja zināšanu vidējais vērtējums mācību priekšmetā semestrī aiz komata ir 0,75;
- 2) Ja izglītojamā zināšanu vidējais vērtējums mācību priekšmetā aiz komata ir no 0,50 līdz 0,74 mācību priekšmeta pedagogs var noapaļot semestra vai gada vērtējumu uz augšu, izvērtējot izglītojamā caurviju prasmes, motivāciju pašvadītās mācīšanās mācību organizēšanā un sasniegumos;
- 3) Izglītojamajam zināšanu vērtējums netiek noapaļots uz augšu, ja zināšanu vidējais vērtējums ir no 3,00 līdz 3,45. Mācību gada noslēgumā izliekams vērtējums 3 balles.

8.8. Ja izglītojamais mācību gadā izglītības programmas kāda mācību priekšmeta tēmas noslēguma pārbaudes darbā nav saņēmis vērtējumu, bet ierakstu “n/v” (nav vērtējuma), tad attiecīgajā mācību priekšmetā gadā netiek izliktas vērtējums, bet veikts ieraksts “n/v”(nav vērtējuma).

8.9. Pēcpārbaudījumi tiek noteikti un organizēti saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem:

8.9.1. Ja izglītojamais attaisnoti kavējis mācību stundas (sacensības, treniņnometnes, ilgstoša slimība) treneris, audzinātāja un vecāki var lūgt MSG pedagoģisko padomi pagarināt laiku 2 (divas) nedēļas mācību gada mācību priekšmeta satura apguvei t.i. un tēmu noslēguma kombinētā pārbaudes veikšanai;

8.9.2. MSG pedagoģiskās padomes sēdē tiek lemts par papildu mācību pasākumiem un pēcpārbaudījumiem, atbilstoši normatīvo aktu prasībām (kompleksais pārbaudes darbs par visu mācību gada mācību priekšmeta programmas saturu);

8.9.3. Izglītojamā papildu mācību pasākumus, mācību priekšmeta tēmas noslēguma pārbaudes darbu norises laiku nosaka MSG administrācija.

IX. Noslēguma jautājumi

9. “Murjāņu sporta ģimnāzijas Vienotā izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība 8.-12.klasēs” **aktualizēta ar 30.08.2023.** Pedagoģiskās sēdes lēmumu, saskaņā ar:

- 06.09.2022. Ministru kabineta noteikumiem Nr.550 Grozījumi Ministru kabineta 2018. gada 27. novembra noteikumos Nr. 747 "Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem";
- 22.08.2023. Ministru kabineta noteikumi Nr.477 “Grozījumi Ministru kabineta 2019. gada 3. septembra noteikumos Nr. 416 "Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem".

9.1. Pārejas periodā no 01.09.2023.- 20.10.2023. mācību priekšmetu skolotāji veica diskusijas ar MSG izglītojamiem, veikti grozījumi un precizējumi metodisko komisiju sanāksmēs.

- 20.10.2023. informācija sniegta MSG vecāku dienā, lai diskutētu un dokumentu virzītu apstiprināšanai.
- 25.10.2023. izskatīta un akceptēta metodiskās komisijas sanāksmē ar ieteikumu virzīt apstiprināšanai ar direktora rīkojumu un stāšanos spēkā ar 01.11.2023.

9.2. Spēku zaudējusi ar 04.01.2021. Murjāņu sporta ģimnāzijas direktora p.i. rīkojumu Nr.2-izgl. . apstiprinātā “Murjāņu sporta ģimnāzijas Vienotā izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība 8.-12.klasēs”.

Sagatavoja Murjāņu sporta ģimnāzijas DVIJ F.Ģēvele 25.10.2023.